

ANEKS

Do Regulaminu rekrutacji i wsparcia uczniów zdolnych w projekcie „Małopolskie Talenty – I i II etap edukacyjny – Gmina Ciężkowice” realizowanego w ramach Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

§ 4 otrzymuje brzmienie

§ 4

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z postanowieniami wynikającymi z „Zasad tworzenia i funkcjonowania CWUZ”.
2. Rekrutacja na każdy rok szkolny zajęć w CWUZ będzie prowadzona corocznie w poprzedzającym go roku szkolnym dla:
 - I edycji w roku szkolnym 2018/2019 w terminie do 30 czerwca 2019 roku.
 - II edycji w roku szkolnym 2019/2020 w terminie wskazanym przez Beneficjenta.
 - III edycji w roku szkolnym 2020/2021 w terminie wskazanym przez Beneficjenta.
3. Rekrutacja przeprowadzana będzie dla:
 - I edycji zajęć wśród uczniów wszystkich klas, I i II etapu edukacyjnego (tj. dla I etapu z klasy IV i V oraz dla etapu II z klasy VI i VII) szkół wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu,
 - II edycji zajęć wśród uczniów wszystkich klas, I i II etapu edukacyjnego (tj. dla I etapu z klasy IV i V oraz dla etapu II z klasy VI i VII) szkół wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu,
 - III edycji zajęć wśród uczniów wszystkich klas, I i II etapu edukacyjnego (tj. dla I etapu z klasy IV i V oraz dla etapu II z klasy VI i VII) szkół wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu,
4. Uczeń może zostać zrekrutowany tylko do jednej edycji zajęć, wyłącznie w ramach jednej z wybranych kompetencji kluczowych. Uczeń może zostać nominowany do udziału w projekcie po raz kolejny dopiero na kolejnym etapie edukacyjnym. Wyjątkiem jest sytuacja, w której nominowany uczeń nie przystąpi do diagnozy uzdolnień. W takiej sytuacji uczeń może być nominowany powtórnie w ramach tej samej kompetencji, w ramach kolejnej edycji tego samego etapu edukacyjnego, z wyłączeniem uczniów klasy 8.
5. Uczeń zrekrutowany jest na podstawie nominacji rodzicielsko- nauczycielskiej jeśli spełnienia warunki formalne udziału w projekcie określone w regulaminie wsparcia uczniów zdolnych w ramach projektu Małopolskie Talenty.
6. Rekrutacja opiera się na nominacji rodzicielsko-nauczycielskiej ucznia z zakresu jednej wybranej przedmiotowej kompetencji kluczowej:
 - matematyczo – przyrodniczej,
 - języka angielskiego,
 - technologii informacyjno-komunikacyjnej,
 - przedsiębiorczości

7. Nominację rodzicielsko-nauczycielską przeprowadzają odpowiedni nauczyciele przedmiotowi, bądź w drodze wyjątku wychowawcy klasy danego ucznia.

8. Arkusze nominacji wraz z Instrukcją nominacji dla poszczególnych kompetencji przedmiotowych zostaną przekazane do szkół przez Realizatora projektu i dostępne będą na stronie internetowej: www.malopolskientalenty.pl w zakładce *Ważne dokumenty*.

9. Arkusz nominacji stanowi pomoc w wytypowaniu uczniów o poznawczych uzdolnieniach kierunkowych. Zawiera pytania, które pomogą nauczycielom nominującym określić stopień nasilenia wskazanych cech ucznia oraz stwierdzić posiadanie przez niego uzdolnień.

10. Arkusz nominacji wypełnia nauczyciel nominujący w porozumieniu z uczniem i rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia. Wraz z Arkuszem nominacji nauczyciel podpisuje zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

11. Nominacja rodzicielsko-nauczycielska jest równoznaczna z wytypowaniem ucznia do diagnozy uzdolnień.

12. Na dokumentację rekrutacyjną składają się następujące formularze:

- arkusze nominacji do 4 kompetencji przedmiotowych,
- oświadczenie nauczyciela nominującego,
- formularz rekrutacyjny, stanowiący **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu,
- deklaracja uczestnictwa w projekcie konkursowym, stanowiąca **Załącznik nr 2** do regulaminu projektu,

Na etapie rekrutacji Beneficjent projektu konkursowego zbierze najpierw deklaracje do projektu koordynacyjnego, w celu umożliwienia uczestnikowi projektu konkursowego uczestniczenia w inicjatywach i formach wsparcia dostępnych w projekcie koordynacyjnym.

13. Uczniowie, którzy zostaną nominowani do uczestnictwa w projekcie powinni złożyć w biurze projektu w terminie wskazanym przez Beneficjenta deklaracje uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym. Do dokumentacji należy dołączyć arkusze nominacji oraz oświadczenie nauczyciela nominującego.

14. Przewiduje się, że na każdą grupę zajęć utworzoną w CWUZ do diagnozy uzdolnień przystąpi maksymalnie 16 uczniów.

15. Zrekrutowani uczniowie przystępują do diagnozy uzdolnień, która będzie prowadzona na terenie CWUZ w Ciężkowicach wg Testu uzdolnień z zakresu kompetencji kluczowych, zgodnie z procedurą, terminami i wg narzędzi przekazanych przez realizatora projektu koordynacyjnego.

16. Diagnoza uzdolnień dla potrzeb zajęć w CWUZ będzie odbywać się corocznie w zakresie kompetencji kluczowych przedmiotowych w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny zajęć w CWUZ w terminie wskazanym przez Beneficjenta

17. Uczniowie zakwalifikowani na zajęcia w CWUZ na podstawie testów uzdolnień zobligowani są do złożenia w biurze projektu w terminie wskazanym przez Beneficjenta deklaracji uczestnictwa w projekcie konkursowym.

18. W sumie planuje się zrekrutować 688 uczniów (w I edycji – 241 uczniów, w II edycji – 202 uczniów oraz w III edycji – 245 uczniów).

19. Po przeprowadzonej diagnozie uzdolnień, do której przystąpią zrekrutowani uczniowie, w zajęciach będzie uczestniczyło łącznie 235 uczniów, w tym: 78 osób w pierwszej edycji, 79 osób w drugiej edycji oraz 78 osób w trzeciej edycji. W każdej edycji będzie utworzonych:

I e d y c j a 19 grup w tym dla:

a) I etapu edukacyjnego: 10 grup tj.: 3 x komp. matematyka, 3 x komp. j_angielski, 3 x komp.

informatyka), 1 x komp. przedsiębiorczości,

b) II etapu edukacyjnego: 9 grup tj.: 2 x komp. matematyka, 4 x komp. j_angielski 2 x komp. informatyka), 1 x komp. Przedsiębiorczości,

II edycja 18 grup w tym dla:

a) I etapu edukacyjnego: 8 grup tj.: 2 x komp. matematyka, 3 x komp. j_angielski, 2 x komp. informatyka), 1 x komp. przedsiębiorczości,

b) II etapu edukacyjnego: 10 grup tj.: 3 x komp. matematyka, 3 x komp. j_angielski 3 x komp. informatyka), 1 x komp. Przedsiębiorczości,

III edycja 21 grup w tym dla:

a) I etapu edukacyjnego: 10 grup tj.: 3 x komp. matematyka, 3 x komp. j_angielski, 3 x komp. informatyka), 1 x komp. przedsiębiorczości,

b) II etapu edukacyjnego: 11 grup tj.: 3 x komp. matematyka, 4 x komp. j_angielski 3 x komp. informatyka), 1 x komp. Przedsiębiorczości

20. Wzory dokumentów, o których mowa powyżej, będą dostępne w Biurze projektu oraz na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie. Nauczyciele przeprowadzający nominację rodzicielsko-nauczycielską rozprowadzą również wśród uczniów wzory dokumentów rekrutacyjnych.

21. Składane dokumenty powinny być wypełnione w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie oraz podpisane przez upoważnione osoby, złożone osobiście w biurze projektu lub przesłane online na adresy poczty elektronicznej biura projektu: aspo@ciezkowice.pl – podpis na pierwszym spotkaniu.

22. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

23. Wszystkie wzory druków i formularzy rekrutacyjnych do uzupełnienia przez uczestników rekrutacji zostaną przekazane przez Realizatora projektu do poszczególnych szkół oraz będą do pobrania ze stron internetowych tych szkół.

24. Z poziomu beneficjenta projektu - poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej jest warunkiem uczestnictwa w projekcie.

25. Beneficjent projektu konkursowego przekaze beneficjentowi projektu koordynacyjnego niezbędne informacje dotyczące zrekrutowanych uczniów oraz deklaracje uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym.

26. Dokumentacja rekrutacyjna (formularz rekrutacyjny, arkusz nominacji wraz z oświadczeniem nauczyciela nominującego oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie konkursowym) będzie przechowywana w siedzibie beneficjenta/ Realizatora projektu, mieszczącego się przy ul. Tysiąclecia 12, 33-190 Ciężkowice.