Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 183 /2025

Burmistrza Gminy Ciężkowice

z dnia 15 maja 2025 r.

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola w okresie wakacyjnym**

Proszę o przyjęcie ………………………………………………………………….……………............ (imię i nazwisko dziecka)

urodzonego …....../.........../........... w ….......................................…..

dzień / miesiąc / / rok

PESEL ….………………………………

zamieszkałej/ego …………………………………………………………………………………………

uczęszczającego w roku szkolnym 2024/2025  do przedszkola………..……………………..…………

……………………………….…………………………………………………………………………...

*(nazwa i adres przedszkola)*

**na dyżur wakacyjny :**

1. Do Publicznego Przedszkola w ZSP w Ciężkowicach (1-31 lipca) \*

1. Do Publicznego Przedszkola w ZSP w Jastrzębiej (1-31 lipca) \*
2. Do Publicznego Przedszkola w Zborowicach (1-31 sierpnia) \*

na ……………. godzin dziennie, od godz. …………….. do godz. …………….. .

Podczas pobytu dziecko będzie korzystało ze śniadania, z obiadu, z podwieczorku.\*

\*właściwe zaznaczyć

**Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka**

1. ......................................................................................

*(imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego)*

………………………………………………………..

*(adres)*

………………………………………………………………

*(tel. kontaktowy)*

1. ........................................................................................

*(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)*

…………………………………………………………

*(adres)*

……………………………………………………………….

*(tel. kontaktowy)*

**Dodatkowe informacje o dziecku** **(alergie, choroby przewlekłe, itp.) mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu.**

……………..……………….……………………………………………….…………………………... ……………………………………………………………………...………..…………………………... ………………………………………………………………………………….………………………... ……………………..………………………………………………………..…………………………...

**Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych**

Przyjmuję do wiadomości, że potwierdzeniem zapisania dziecka do przedszkola w okresie wakacji będzie wniesienie opłaty za wyżywienie oraz opłaty 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z wychowania przedszkolnego (powyżej 5 godzinnego pobytu) dokonanej do dnia 30 czerwca br. lub w przypadku dzieci zapisanych w późniejszym terminie, w dniu uzyskania informacji o opłatach.

Brak terminowej wpłaty oznacza rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w  przedszkolu i powoduje wykreślenie dziecka z listy dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny.

**Oświadczenie dotyczące danych osobowych**

Dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystywane wyłącznie w celu przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny i organizacji opieki nad dzieckiem w dyżurującym przedszkolu. Współadministratorem danych osobowych są Gmina Ciężkowice oraz przedszkola, do których złożono wniosek.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119 str. 1 ze zm.).

………………………………………… ………………………………………………..

(miejscowość i data) (podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 183/2025

Burmistrza Gminy Ciężkowice

z dnia 15 maja 2025 r.

**Rezygnacja z pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym**

Rezygnuję z pobytu mojego dziecka ………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka)

na dyżurze wakacyjnym w …………………………………………………………………..

(nazwa i adres placówki)

od dnia……………………………….. .

………………………………………… ………………………………………………..

(miejscowość i data) (podpisy rodziców/opiekunów prawnych)